|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **СОГЛАСОВАНО**Временно исполняющий обязанностиминистра образования и наукиРеспублики Дагестан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Я.Г. Бучаев28.12.2021 |  | **УТВЕРЖДАЮ**Глава муниципального образования«Сулейман-Стальский район» Республики Дагестан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.Ш. Абдулмуталибов28.12.2021 |

**ПЛАН
мероприятий по повышению качества образования в
Сулейман-Стальском районе Республики Дагестан
на период до 2026 года**

Касумкент

1. **Направление «Результаты обучения школьников»**

**1. Текущая ситуация по направлению и планы по повышению качества**

По итогам государственной итоговой аттестации в 2019–2021 годах ситуация в Сулейман-Стальском районе сложилась следующим образом:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование МО | Количество участников ОГЭ, преодолевших минимальный порогчел. (% от общего числа) | Количество участников ЕГЭ, преодолевших минимальный порогчел. (% от общего числа) | Количество участников ЕГЭ, набравших более 80 балловчел. (% от общего числа) |
| 2019 | 2020 | 2021 | 2019 | 2020 | 2021 | 2019 | 2020 | 2021 |
| 1 | Сулейман-Стальский район | 615 (100%) | - | 523 (100%) | 297(89%) | 234 (96%) | 174 (99%) | 94 (70%) | 51 (81%) | 53 (80%) |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование предмета | Средний балл ОГЭ по Сулейман- Стальскому району | Средний балл ЕГЭ по Сулейман-Стальскому району |
| 2019 | 2020 | 2021 | 2019 | 2020 | 2021 |
| 1 | Русский язык | 4 | 0 | 4,5 | 48,9 | 62,4 | 61 |
| 2 | Математика (профильная) | 3,8 | 0 | 4,2 | 50 | 42,6 | 32 |

Для повышения показателя качества прохождения государственной итоговой аттестации в текущем году муниципальный орган управления образования планирует провести следующую работу:

обеспечить проведение анализа результатов ГИА-2021 на муниципальной предметной ассоциации, заседаниях ШМО;

выявить причины низких образовательных результатов по конкретным учебным предметам, определить резервы повышения качества образования, принять управленческие решения, направленные на повышение качества общего образования через внутришкольный контроль;

осуществлять постоянный контроль качества преподавания учебных предметов, полноты освоения образовательных программ;

продумать плановую систему подготовки к ЕГЭ всех категорий учащихся, проведя анализ затруднений при выполнении заданий и обозначив способы их устранения, а также проанализировав результаты экзаменов прошлого учебного года;

разработать и обеспечить выполнение плана мероприятий по сопровождению обучающихся 9, 11 классов при подготовке к прохождению ГИА-2022.

Общеобразовательные организации Сулейман-Стальского района, включенные в проект «500+»: МКОУ «Куркентская СОШ №1 имени М. Рагимова», МКОУ «Кахцугская СОШ», МКОУ «Нютюгская СОШ», МКОУ «Саидкентская СОШ», что составляет 9,7% от общего числа общеобразовательных организаций в муниципальном образовании, В этом направлении предстоит работа по выводу общеобразовательных организаций из зоны риска наличия низких образовательных результатов в рамках следующих этапов:

индивидуальная работа с каждой школой - участниц проекта «500+» и закрепление кураторов за ШНОР;

организация участия муниципальных координаторов-кураторов ШНОР в еженедельных вебинарах, проводимых ФИС ОКО;

работа с рисковым профилем школ в информационной системе Мониторинга электронных дорожных карт;

мониторинг качества образования обучающихся школ - участниц проекта «500+» по результатам оценочных процедур (региональных, ВПР, ОГЭ, ЕГЭ);

проведение мониторинга решения проблем с обеспеченностью ресурсами и кадрами школ - участниц проекта «500+».

На региональном этапе Всероссийского конкурса юных чтецов «Живая классика» в 2022 году ученик 5-го класса МКОУ «Ашагасталказмалярская СОШ» стал призером.

В перечень олимпиад, интеллектуальных, творческих конкурсов, мероприятий, направленных на развитие у детей творческих способностей в соответствие с приказом Минпросвещения РФ от 31 августа 2021 г. № 616, входят: математические олимпиады им Леонарда Эйлера и Чебышева; межрегиональная олимпиада школьников «Евразийская лингвистическая олимпиада»; всероссийская образовательно - конкурсная программа в сфере науки, искусства и спорта «Большие вызовы» ОЦ «Сириус»; всероссийский конкурс «Большая перемена»; всероссийский конкурс «История местного самоуправления моего края», всероссийский конкурс «Моя малая родина; природа, культура и этнос», всероссийский конкурс «Юннат»; всероссийские спортивные игры школьников «Президентские состязания»; военно-спортивная игра «Зарница» и «Годен к строевой»; всероссийский конкурс исследовательских работ «Юный исследователь»; всероссийский конкурс исследовательских работ «Открытия 2030», всероссийский юниорский водный конкурс «Исследователи окружающей среды»; олимпиада Учи.ру по математике для учащихся 1-11 кл; международная олимпиада школьников «Кавказская математическая олимпиада»; всероссийская олимпиада по школьному краеведению; фестиваль - конкурс «День русского языка. Пушкинский день России»; вузовская олимпиада школьников; областной командный конкурс «Лучшая команда РДШ»; всероссийский конкурс сочинений «Без срока давности»; всероссийский конкурс сочинений «Память народа»; открытая олимпиада «Северо - кавказского федерального университета»; «45 параллель среди учащихся образовательных организаций».

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование МО | Количество участников регионального этапа ВсОШ чел. (% от общего числа) | Количество победителей и призеров регионального этапа ВсОШчел. (% от общего числа) | Количество участников регионального этапа программы «Шаг в будущее» чел. (% от общего числа) |
| 2019 | 2020 | 2021 | 2019 | 2020 | 2021 | 2019 | 2020 | 2021 |
| 1 | Сулейман-Стальский район | 46 (2.2%) | 42 (1.2%) | 48 (2.7%) | 7 (0.3%) | 4 (0.1%) | 5 (0.3%) | 4(0.8%) | 5 (1%) | 5 (1%) |

По повышению показателя работы с успешными и талантливыми детьми в Сулейман-Стальском районе запланировано принятие ряда управленческих решений:

мониторинг результатов предметных олимпиад, конкурсов, конференций, соревнований, выставок;

проведение семинаров по научно-исследовательской работе;

создание системы подготовки учеников к олимпиадам, выстраивание индивидуальных образовательных траекторий;

разработка и реализация «Дорожной карты» по работе с одаренными детьми (Согласно п.9 Плана).

**2. Ключевые показатели эффективности**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1.1.** | **Достижение минимального уровня подготовки** | Доля участников ЕГЭ и ОГЭ, преодолевших минимальный порог, от общего числа участников ЕГЭ и ОГЭ (в %).**Шкала: 100 – очень хорошо; 0 – очень плохо.** |
| **1.2.** | **Достижение высокого уровня подготовки** | Доля участников ЕГЭ, набравших более 80 баллов (в %).**Шкала: 100 – очень хорошо; 0 – очень плохо.** |
| **1.3.** | **Образовательное равенство** | Доля школ с низкими образовательными результатами (в %). **Шкала: 0 – очень хорошо; 100 – очень плохо.** |
| **1.4** | **Успешность и талант обучающихся**  | Количество участников регионального этапа олимпиады (конкурса) из перечня олимпиад и (или) творческих конкурсов школьников (кроме ВсОШ и программы «Шаг в будущее»), утвержденных Минобрнауки России **Шкала: 10 – очень хорошо; 0 – очень плохо.** |
| **1.5.** | **Участие во Всероссийской олимпиаде школьников** | Количество участников регионального этапа ВсОШ **Шкала: 10 – очень хорошо; 0 – очень плохо.** |
| **1.6.** | **Участие во Всероссийской научно-социальной программе для молодежи и школьников «Шаг в будущее»** | Доля участников впрограмме «Шаг в будущее» к общему числу обучающихся в муниципалитете (в %).**Шкала: 100 – очень хорошо; 0 – очень плохо.** |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| **Наименование ключевого показателя эффективности** | **Единица измерения** | **Текущее значение** | **Плановый период** |
| **2022[[1]](#footnote-1)** | **2023** | **2024** | **2025** | **2026** |
| 1.1. | Достижение минимального уровня подготовки | % | 98,8 | 99 | 99 | 99 | 100 | 100 |
| 1.2. | Достижение высокого уровня подготовки | % | 32 | 35 | 40 | 45 | 50 | 50 |
| 1.3. | Образовательное равенство | % | 29 | 18 | 15 | 12 | 10 | 7 |
| 1.4. | Успешность и талант обучающихся | чел. | 168 | 170 | 175 | 180 | 185 | 190 |
| 1.5. | Участие во Всероссийской олимпиаде школьников | чел. | 4 | 7 | 10 | 12 | 14 | 15 |
| 1.6. | Научно-социальная программа «Шаг в будущее» | % | 2,3 | 3 | 5 | 7 | 8 | 10 |

 |  |

**Перечень мероприятий по направлению**

| **№ п/п** | **Мероприятие** | **Срок** | **Контрольный результат** | **Ответственный исполнитель** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Проведение практико-ориентированных занятий по дисциплинам естественно-научного профиля на базе центров «Точка роста» | Сентябрь Ежегодно | 1.Составлено расписание практико-ориентированных занятий по дисциплинам естественно-научного профиля на базе центров «Точка роста».2.План-график работы утвержден и вывешен на официальном сайте УО. | Усманова К.М.-зам. директора по МР МКУ «ИМЦ»;Гусейнова М.З., методист МКУ «ИМЦ» |
|  | Разработка муниципальной «дорожной карты» по работе со школами с низкими образовательными результатами обучающихся, вошедшие в проект «500+» | Сентябрь Ежегодно | Утверждена муниципальная «дорожная карта» по работе со школами с низкими результатами | Ханвердиев А.Х., зам. начальника УО; Бабаханова М.А..- директор МКУ «ИМЦ»,  |
|  | Посещение уроков муниципальными методическими службами занятий в школах с низкими и необъективными образовательными результатами с целью оказания методической помощи. | Сентябрь Ежегодно | Составлен и утвержден план-график по посещению ШНОР и школ-кураторов. Сделан анализ работы. Составлены методические рекомендации. | Ханвердиев А.Х., зам. начальника УО; Бабаханова М.А..- директор МКУ «ИМЦ», методисты |
|  | Организация муниципальными методическими службами мастер-классов и консультаций с учителями-предметниками, чьи выпускники показали высокие результаты ГИА (по графику на базе различных ОО) | Ноябрь ежегодно  | Составлен график проведения мастер-классов и консультаций с учителями-предметниками, чьи выпускники показали высокие результаты ГИА с указанием ОО в школах с низкими и необъективными образовательными результатами с целью оказания методической помощи. Имеется публикация на сайте управления образования. Методические разработки приложены. | Ханвердиев А.Х., зам. начальника УО; Бабаханова М.А..- директор МКУ «ИМЦ», методисты |
|  | Подготовка ежегодного публичного отчета о достижении целевых показателей повышения качества образования по результатам работы муниципальных методических служб с размещением на сайте УО (в соответствии с ежегодным планом работы МОУО) | Август ежегодно | В соответствии с ежегодным планом работы УО МО «Сулейман-Стальский район» подготовлен публичный отчет о достижении целевых показателей повышения качества образования по результатам работы муниципальных методических служб с размещением на сайте УО <https://kasumkentuo.dagestanschool.ru/news/item/>3024(Публичный доклад сферы образования по Сулейман-Стальскому району за 2021 год вывешен на официальном сайте) | Шихбабаев Г.Р. -начальник управления образованияи  |
|  | Определение кураторов для школ с низкими результатами ГИА из числа специалистов управления образования | Август ежегодно | Издан приказ и утвержден муниципальный список кураторов из числа работников школ района. | Шихбабаев Г.Р. -начальник управления образования |
|  | Совместно с муниципальными методическими службами закрепление педагогов-наставников за учителями школ, показавших низкие результаты на ГИА | Сентябрь ежегодно | Утвержден муниципальный список педагогов-наставников за учителями школ, показавшими низкие результаты на ГИА  | Шихбабаев Г.Р. -начальник управления образования;Бабаханова М.А.- директор МКУ «ИМЦ» |
|  | Муниципальный контроль по формированию и реализации внутренней системы оценки качества общего образования на уровне ОО | Сентябрь ежегодно | Составлен и утвержден график мониторингов учебных дисциплин. Составлена аналитическая справка по мониторингу. | Ханвердиев А.Х., зам. начальника УО; Бабаханова М.А..- директор МКУ «ИМЦ», методисты |
|  | Разработка и реализация «Дорожной карты» по работе с одаренными детьми | Октябрь ежегодно | Утверждена муниципальная «Дорожная карта» по работе с одаренными детьми | Ханвердиев А.Х., зам. начальника УО; Бабаханова М.А..- директор МКУ «ИМЦ», методисты |
|  | Организация на базе центров «Точка роста» и др. общественных пространств во внеурочное время, как для развития цифровой грамотности, шахматного образования, творческой, социальной самореализации детей, педагогов и родителей | Декабрь 2021г. | Составлен и утвержден план работы центров «Точка роста». | Усманова К.М., зам. директора по МР МКУ «ИМЦ» |

**Направление «Практикоориентированность школьного образования»**

**1. Текущая ситуация по направлению и планы по повышению качества**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Сулейман-Стальский район | 2019 | 2020 | 2021 |
| 1 | Количество участников ОГЭ по химии, чел. (% от общего числа) | 154 (25%) | - | - |
| 2 | Количество участников ОГЭ по физике, чел. (% от общего числа) | 28 (4.6%) | - | - |
| 3 | Количество участников ОГЭ по информатике, чел. (% от общего числа) | 0 (0%) | - | - |
| 4 | Количество учащихся, перешедших в 10-й класс, чел. (% от общего числа выпускников 9-х классов) | 366 (65%) | 371 (64%) | 356 (62%) |
| 5 | Количество учащихся 10-11-х классов, обучающихся в профильных классах, чел. (% от общего числа учащихся 10-11-х классов) | 0(0%) | 0 (0%) | 0 (0%) |
| 6 | Количество участников ЕГЭ по химии, чел. (% от общего числа) | 75 (24%) | 60 (37%) | 61 (34.5%) |
| 7 | Количество участников ЕГЭ по физике, чел. (% от общего числа) | 50 (16.1%) | 24 (15%) | 21 (11.9%) |
| 8 | Количество участников ЕГЭ по информатике, чел. (% от общего числа) | 2 (0.6%) | 3 (1.9%) | 11 (6.2%) |

В рамках популяризации естественно-научного направления в системе общего образования в муниципалитете планируется следующая работа:

пополнение материально-технической базы, лабораторного оборудования в ОУ района через создание Центров «Точка роста»;

создание учебных мини-проектов;

реализация Плана (пункты 1,2,3,4,5,6).

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование МО | Количество учащихся, зарегистрированных в «Навигаторе дополнительного образования» чел. (% от общего числа) | Количество учащихся, принявших участие в Ворлдскиллс, Абилимпиксчел. (% от общего числа учащихся в возрасте 14-16 лет) |
| 2019 | 2020 | 2021 | 2019 | 2020 | 2021 |
| 1 | Сулейман-Стальский район | 3400 (54%) | 3600(58%) | 4800 (77%) | 12 (1,2%) | 16 (1,3%) | 19 (1,45%) |

Для обеспечения условий реализации прав обучающихся на доступность дополнительного образования в МР «Сулейман-Стальский район» запланирована следующая деятельность:

создание на базе школ Центров образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста»;

популяризация в сети Интернет регионального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование» в МР «Сулейман-Стальский район»;

увеличение охвата детей, задействованных в сфере дополнительного образования;

открытие на базе школ Школьных театров и Школьных спортивных клубов;

получение лицензий школами района на дополнительное образование.

В рамках профориентационной работы в общеобразовательных организациях Сулейман-Стальского района запланирована следующая работа:

участие в проекте «Билет в будущее»;

проведение онлайн-уроков «Проектория»;

проведение муниципальных круглых столов с приглашением представителей профессиональных образовательных организаций;

реализация Плана (пункты 18-23).

**2. Ключевые показатели эффективности**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **2.1.** | **Использование лабораторного оборудования** | Доля участников ЕГЭ по физике и ОГЭ по физике и химии к общему числу участников ОГЭ и ЕГЭ (в %).**Шкала: 100 – очень хорошо; 0 – очень плохо.** |
| **2.2.** | **Использование компьютеров**  | Доля участников ГИА (ЕГЭ, ОГЭ) по информатике к общему числу участников ГИА (ЕГЭ, ЕГЭ) (в %).**Шкала: 100 – очень хорошо; 0 – очень плохо.** |
| **2.3.** | **Получение среднего общего образования** | Процент участников ОГЭ, перешедших в 10-й класс после завершения основного общего образования.**Шкала: 100- очень хорошо;0 – очень плохо.** |
| **2.4.** | **Дополнительное образование детей** | Доля учащихся, зарегистрированных в «Навигаторе дополнительного образования» (в %).**Шкала: 100 – очень хорошо; 0 – очень плохо.** |
| **2.5.** | **Развитие профессионального образования** | Доля победителей регионального этапа олимпиад профессионального мастерстваUnior«WorldSkills» и «Абилимпикс» от общего числа муниципальных участников этих олимпиад(в %).**Шкала: 10 – очень хорошо; 0 – очень плохо.** |
| **2.6.** | **Профилизация общего образования** | Доля учащихся 10-11 классов, обучающихся в профильных классах, от общего числа учащихся 10-11 классов (в %).**Шкала: 100 – очень хорошо; 0 – очень плохо.** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование ключевого показателя эффективности** | **Единица измерения** | **Текущее значение** | **Плановый период** |
| **2022** | **2023** | **2024** | **2025** | **2026** |
| 2.1. | Использование лабораторного оборудования | % | 12,6 | 15 | 20 | 25 | 30 | 35 |
| 2.2. | Использование компьютеров | % | 6,6 | 7 | 10 | 15 | 20 | 25 |
| 2.3. | Получение среднего общего образования | % | 331 | 269 | 275 | 280 | 285 | 290 |
| 2.4. | Дополнительное образование детей | % | 60 | 75 | 85 | 85 | 85 | 85 |
| 2.5. | Развитие профессионального образования | чел. | 0 | 1 | 2 | 2 | 3 | 3 |
| 2.6. | Профилизация общего образования | % | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

**Перечень мероприятий по направлению**

| **№ п/п** | **Мероприятие** | **Срок** | **Контрольный результат** | **Ответственный исполнитель** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Разработка муниципальной дорожной карты «Обеспечение ОО школьным лабораторным оборудованием» | Ежегодно | Составлена справка по мониторингу обеспечения ОО школьным лабораторным оборудованием | Гусейнова М.З. – методист МКУ «ИМЦ» |
|  | Выявление потребностей и профессиональных дефицитов учителей физики и химии | В течение годаЕжегодно | Сформированы и утверждены списки для прохождения курсов повышения квалификации педагогов. | Азимов А.А., методист МКУ «ИМЦ», Гусейнова М.З., методист МКУ «ИМЦ» |
|  | Формирование муниципальной заявки и обеспечение переподготовки, повышения квалификации учителей физики и химии по программам использования учебно-лабораторного оборудования на уроках физики и химии (на основе запросов ОО и выявленных дефицитов)  | Август.Ежегодно | Заключен договор с ДИРО о повышении уровня компетенции пед. работников. | Азимов А.А., методист МКУ «ИМЦ» |
|  | Организация сетевого взаимодействия ОО по использованию материально-технической базы учреждения, оснащенного современным оборудованием (создан Центр «Точка роста»). | Ежегодно | Утвержден и вывешен на официальном сайте график проведения мастер-классов, семинаров в 10 центрах «Точка роста» (Ашагастальская СОШ, Ортастальская СОШ, Юхаристальская СОШ, Герейхановская СОШ №1, Куркентская СОШ №1, Цмурская СОШ, Касумкентская СОШ №1, Новопоселковая СОШ, Касумкентская СОШ №2, Эминхюрская СОШ)  | Усманова К.М., зам. директора по МР МКУ «ИМЦ»; Азимов А.А., методист МКУ «ИМЦ» |
|  | Формирование муниципальной заявки и обеспечение профессиональной переподготовки, повышения квалификации учителей информатики по программированию (на основе заявок ОО и выявленных дефицитов) |  Ежегодно | Составлена аналитическая справка качества образования и результатов обучения учащихся по информатике. | Азимов А.А., методист МКУ «ИМЦ» |
|  | Проведение муниципальных семинаров по изучению языков программированию на уроках информатики | Октябрь -Ноябрь.Ежегодно | Разработан и утвержден график семинаров и мастер-классов (согласно плану ИМЦ) | Азимов А.А., методист МКУ «ИМЦ» |
|  | Разработка ежегодного муниципального плана работы для достижения целевых показателей федерального проекта «Успех каждого ребенка» | До 30 сентябряЕжегодно | Разработан ежегодный муниципальный плана работы для достижения целевых показателей федерального проекта «Успех каждого ребенка» | Ханвердиев А.Х., зам. начальника УО |
|  | Разработка и реализация муниципальной дорожной карты по охвату детей в системе «Навигатор дополнительного образования детей» | Ежегодно | Разработана и утверждена муниципальная дорожная карта по охвату детей в системе «Навигатор дополнительного образования детей» | Рамазанова О.А., главный специалист УО |
|  | Организация и проведение муниципального мониторинга охвата детей в возрасте от 5 до 18 лет дополнительными образовательными программами технической и естественнонаучной направленностей. | Ежегодно | Составлена аналитическая справка. | Рамазанова О.А., главный специалист УО |
|  | Организация и проведение муниципального мониторинга социального заказа на услуги в сфере дополнительного образования детей (выявление предпочтений детей и родителей по профилю секций и кружков дополнительного образования) | До 28 сентября Ежегодно | Проведено анкетирование родителей и составлена аналитическая справка | Рамазанова О.А., главный специалист УО |
|  | Создание муниципального ресурсного (опорного) центра дополнительного образования детей, осуществляющего организационное, методическое и аналитическое сопровождение и мониторинг развития системы дополнительного образования детей | Январь 2022г |  Издано Постановление администрацией МР «Сулейман-Стальский район» от 22.09.2020г. № 614 «О создании муниципального опорного центра дополнительного образования детей» | Администрация МО «Сулейман-Стальский район» Османов Н.Ф., директор ДДТ |
|  | Разработка плана модернизации материально-технической базы учреждений, реализующих программы дополнительного образования, и создания новых мест дополнительного образования детей | Ежегодно  | Разработан план модернизации материально-технической базы учреждений, реализующих программы дополнительного образования, и создания новых мест дополнительного образования детей | Ханвердиев А.Х., зам. начальника УО |
|  | Формирование муниципальной заявки и обеспечение повышения квалификации педагогов дополнительного образования детей (на основе заявок ОО и выявленных дефицитов) | Октябрь. Ежегодно | Сформированы муниципальные заявки и заключен договор с ДИРО о повышении квалификации педагогов дополнительного образования. | Ханвердиев А.Х., зам. начальника УО; Азимов А.А., методист МКУ «ИМЦ» |
|  | Организация и проведение муниципального семинара «Навигатор. Новые возможности дополнительного образования». | Декабрь Ежегодно. | Составлены рекомендации  | Ханвердиев А.Х., зам. начальника УО;  |
|  | Организация и проведение информационной кампании среди родительской общественности о введении системы персонифицированного финансирования (проведение собраний, организация групповых и индивидуальных консультаций о возможностях дополнительного образования детей через платформу «Навигатор дополнительного образования детей», распространение буклетов, размещение баннеров на территории МО) | 2021-2026 годы | Составлена аналитическая справка ОО о проведении разъяснительных бесед и родительских собраний. | Рамазанова О.А., главный специалист УО |
|  | Организация и проведение муниципального мониторинга по регистрации детей от 5 до 18 лет в АИС «Навигатор дополнительного образования детей» | Май.Ежегодно | Организован и проведен мониторинг по регистрации детей от 5 до 18 лет в АИС «Навигатор дополнительного образования детей» | Рамазанова О.А., главный специалист УО |
|  | Организация и проведение муниципальных конкурсов и мероприятий по выявлению способностей детей | В течение годаЕжегодно | Разработан план проведения муниципальных конкурсов и мероприятий по выявлению способностей детей | Бабаханова М.А., директор МКУ «ИМЦ»; Азимова Н.М., методист МКУ «ИМЦ» |
|  | Проведение муниципальной информационной кампании по популяризации проекта «ПроеКТОриЯ» | Ежегодно | Проведены муниципальные информационные кампании по популяризации проекта «ПроеКТОриЯ» (публикации на офиц. акаунтах УО, ОО) | Алахвердиева С.У., методист МКУ «ИМЦ» |
|  | Организация участия обучающихся МР в открытых онлайн-уроках, реализуемых с учетом опыта цикла открытых уроков «ПроеКТОриЯ», направленных на раннюю профориентацию | В течение годаЕжегодно | Составлен отчет методистом, курирующим данное направление. Обеспечен охват всех обучающихся ОО. | Алахвердиева С.У., методист МКУ «ИМЦ» |
|  | Проведение муниципальной информационной кампании по популяризации проекта «Билет в будущее» | Сентябрь-ноябрь Ежегодно  | Проведены муниципальные информационные кампании по популяризации проекта «Билет в будущее» (имеются публикации на офиц.акаунтах УО,ОО) | Рамазанова О.А., главный специалист УО |
|  | Организация и проведение муниципального мониторинга вовлеченности учащихся 6-11 классов общеобразовательных организаций в реализацию проекта «Билет в будущее» | До 30 ноябряЕжегодно | Составлена аналитическая справка  | Рамазанова О.А., главный специалист УО |
|  | Организация муниципальной службой индивидуальных консультаций психолога для школьников и их родителей по вопросам склонностей, способностей, дарований и иных индивидуальных особенностей детей | Сентябрь Ежегодно | Утвержден и вывешен на сайте график индивидуальных консультаций психолога для школьников и их родителей по вопросам склонностей, способностей, дарований и иных индивидуальных особенностей детей. | Магомедрасулова Г.А., методист МКУ «ИМЦ», Дадашева Т.А., председатель ассоциации педагогов-психологов |
|  | Проведение муниципальных круглых столов с приглашением представителей профессиональных образовательных организаций для расширения возможностей социализации обучающихся, обеспечения преемственности между общим и профессиональным образованием, более эффективной подготовки выпускников школы к освоению программ профессионального образования | В течение годаЕжегодно  | Реализованы мероприятия, согласно плану работы УО и ОО  | Администрация района, Управление образования МР «Сулейман-Стальский район» |

1. **Направление «Управление системой общего образования»**

**1. Текущая ситуация по направлению и планы по повышению качества**

Образовательные организации, имеющие признаки необъективности по результатам ВПР в 2021 г.: МКОУ «Новопоселковая СОШ», что составляет 2,4% от общего числа общеобразовательных организаций муниципального образования. В рамках устранения нарушений при проведении ВПР в текущем году будет:

подготовка учащихся к ВПР путем апробаций и тренировочных заданий;

муниципальный, внутришкольный контроль;

анализы результатов диагностических работ, ВПР;

повышение квалификации педагогических кадров;

реализация Плана (пункты 1,2,3,6).

В 2021 году Сулейман-Стальский район получил 87 баллов по итогам региональной оценки муниципальных управленческих механизмов. Это связано прежде всего с:

1. Не была реализована программа функциональной грамотности на региональном уровне;
2. Не налажена система обеспечения профессионального развития педагогических работников;
3. Система организации воспитания обучающихся не взаимосвязана с региональными целями и задачами.

В текущем году планируется следующее:

разработка ежегодной «Дорожной карты» по реализации муниципальных управленческих механизмов;

проведение муниципальных проверок ВПР независимыми экспертами, муниципальными предметными комиссиями;

сбор аналитических отчетов по предметным направления функциональной грамотности.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование МО | Количество организационно-технологических нарушений ГИА |
| 2019 | 2020 | 2021 |
| 1 | Сулейман-Стальский район | 10 | 5 | 54 |

За 2019-2021 годы в муниципальном районе зафиксировано 69 организационно-технологических нарушений ГИА.

Для недопущения повторных нарушений ГИА осуществлены следующие мероприятия:

приняты меры дисциплинарного реагирования;

проведено служебное расследование по выявленным нарушениям по итогам ГИА-21;

проведена разъяснительная работа с ответственными лицами, допустившими нарушения;

обучение организаторов ГИА и их участие на апробационных мероприятиях.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование МО | Количество детей (от 2-х до 8-и лет), получающих дошкольное образованиечел. (% от общего числа в возрасте от 2-х до 8-и лет) |
| 2019 | 2020 | 2021 |
| 1 | Сулейман-Стальский район | 1283 (20%) | 1289 (22%) | 1299 (45%) |

Меры и управленческие решения по повышению показателя охвата детей в возрасте от 2-х до 8-и лет дошкольным образованием в Сулейман-Стальском районе:

строительство в селении Даркушказмаляр детского сада на 100 мест; в селении Ашагастал-Казмаляр детского сада на 100 мест; в селении Алкадар на 100 мест, в с. Буткент на 50, в с. Цмур на 80 мест;

сформирована очередь в системе АИС ЭДС в населенном пункте, где нет дошкольного учреждения (с. Эминхюр, с. Зизик, с. Шихикент, с.Испик, с. Чухверкент, с. Алкадар).

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование МО | Количество педагогов, имеющих квалификационную категориючел. (% от общего числа) | Количество педагогов, прошедших курсы повышения квалификации в формате непрерывного образования чел. (% от общего числа) |
| 2019 | 2020 | 2021 | 2019 | 2020 | 2021 |
| 1 | Сулейман-Стальский район | 661 (59,4%) | 615 (56%) | 591 (53%) | 88 (8%) | 62 (5.6%) | 64 (5.7%) |

Меры и управленческие решения по улучшению показателя получения либо повышения квалификационной категории педагогами общеобразовательных организаций муниципального района:

разработать дорожную карту о переподготовке и переквалификации педработников на 2022–2026 годы;

увеличить количество заявок по вопросам повышения квалификации учителей химии и физики по программам использования учебно-лабораторного оборудования на уроках естественного цикла на основе выявленных дефицитов;

участие в вебинарах и мастер-классах по вопросам курсов повышения квалификации учителей.

Отношение размера средней заработной платы работников в сфере дополнительного образования в муниципалитете к индикативному значению показателя, установленного в соответствии с «майскими Указами Президента РФ» в Сулейман-Стальском районе составляет 1,03 (100%), т. е. доведена штатным работникам средняя заработная плата по региону до 26 500 руб.

**2. Ключевые показатели эффективности**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **3.1.** | **Объективность оценочных процедур** | Доля муниципальных образовательных организаций, имеющих признаки необъективности по результатам ВПР (в %).**Шкала: 0 – очень хорошо; 100 – очень плохо.** |
| **3.2.** | **Эффективность механизмов управления качеством образования** | Баллы по результатам муниципальных управленческих механизмов. **Шкала: 902 балла – очень хорошо; 0 – очень плохо**.  |
| **3.3.** | **Эффективность организационно-технологического обеспечения проведения ГИА** | Количество организационно-технологических нарушений ГИА, зафиксированных региональным РЦОИ и Рособрнадзором**Шкала: 0 – очень хорошо.** |
| **3.4.** | **Трудоустройство выпускников** | Доля выпускников общеобразовательных организаций, с которыми заключены целевые договора на обучение от муниципалитета в текущем году (в %).**Шкала: 100 – очень хорошо; 0 – очень плохо.** |
| **3.5.** | **Доступность дошкольного образования** | Отношение численности детей в возрасте от 2 месяцев до 8 лет, получающих дошкольное образование, к общей численности детей в муниципалитете данной возрастной категории (в %).**Шкала: 100 – очень хорошо; 0 – очень плохо.** |
| **3.6.** | **Квалификация педагогов** | Доля педагогических работников, имеющих первую и высшую квалификационную категорию (в %).**Шкала: 100 – очень хорошо; 0 – очень плохо.** |
| **3.7.** | **Вовлечение педагогов в национальную систему педагогического роста** | Доля педагогов, прошедших курсы повышения квалификации в формате непрерывного образования (в %).**Шкала: 100 – очень хорошо; 0 – очень плохо.** |
| **3.8.** | **Средняя заработная плата работников в сфере дополнительного образования** | Отношение размера средней заработной платы работников в сфере дополнительного образования в муниципалитете к индикативному значению показателя, установленному в соответствии с «майскими Указами Президента РФ».**Шкала: 0,8 и менее – очень плохо; 0,8 -1 – плохо; 1 и более – очень хорошо.** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование ключевого показателя эффективности** | **Единица измерения** | **Текущее значение** | **Плановый период** |
| **2022** | **2023** | **2024** | **2025** | **2026** |
| 3.1. | Объективность оценочных процедур | % | 2,9 | 1,5 | 1,5 | 1 | 0,5 | 0 |
| 3.2. | Эффективность механизмов управления качеством образования | баллы | 87 | 250 | 400 | 550 | 700 | 900 |
| 3.3. | Эффективность организационно-технологического проведения ГИА | Ед. | 54 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.4. | Трудоустройство выпускников | % | 25 | 25 | 25 | 25 | 25 | 25 |
| 3.5. | Доступность дошкольного образования | % | 0 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 |
| 3.6. | Квалификация педагогов | % | 19,4 | 25 | 35 | 45 | 55 | 60 |
| 3.7. | Вовлечение педагогов в национальную систему педагогического роста | % | 60 | 63 | 65 | 68 | 70 | 75 |
| 3.8. | Средняя заработная плата работников в сфере дополнительного образования  | доля | 94 | 95 | 95 | 96 | 97 | 98 |
|  |  |  | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |

**Перечень мероприятий по направлению**

| **№ п/п** | **Мероприятие** | **Срок** | **Контрольный результат** | **Ответственный исполнитель** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Разработка ежегодной муниципальной «Дорожной карты» по повышению объективности результатов оценочных процедур (ВПР, ГИА и др.) и олимпиад школьников (на основе результатов федеральных и региональных мониторингов объективности процедур оценки качества образования) | ежегодно | Утверждена «Дорожная карта» по повышению объективности результатов оценочных процедур. | Ханвердиев А.Х., зам. начальника УО;Бабаханова М.А., директор МКУ «ИМЦ», Меджидова М.А., методист МКУ «ИМЦ» |
|  | Организация и проведение муниципальных проверок ВПР независимыми экспертами - межшкольными предметными комиссиями, муниципальными предметными комиссиями. | Март – апрельежегодно | Издан приказ УО администрации МО «Сулейман-Стальский район» о создании независимой экспертной комиссии для перепроверки ВПР. Составлен и утвержден график выездов наблюдателей и экспертов при проведении ВПР в ОУ. | Бабаханова М.А., директор МКУ «ИМЦ», Меджидова М.А., методист МКУ «ИМЦ» |
|  | Разработка плана мероприятий по совершенствованию системы управления качеством образования на уровне МР (на основе данных мониторинга Муниципальных управленческих механизмов). | ежегодно | Утвержден План мероприятий по совершенствованию системы управления качеством образования в МР «Сулейман-Стальский район»  | Ханвердиев А.Х., зам.начальника УО; Бабаханова М.А., директор МКУ «ИМЦ»,  |
|  | Муниципальная справка по итогам анализа отчетов ОО о самообследовании. | До 20 марта ежегодно | Разработана аналитическая справка по итогам о самообследования ОО. | Аминов К.А., зам. начальника УО |
|  | Повышение эффективности управленческой деятельности по вопросам совершенствования условий для обеспечения реализации ФГОС и качества образования. | До ноября. Ежегодно | Пройдены курсы повышения квалификации управленческих команд (согласно графику ДИРО). Издан приказ о создании управленческих команд. | Ханвердиев А.Х., зам. начальника УО; Бабаханова М.А., директор МКУ «ИМЦ», |
|  | Муниципальный анализ результатов оценочных процедур по итогам Всероссийских проверочных работ | В течение года. Ежегодно | Составлен сводный анализ по ВПР. | Меджидова М.А., методист МКУ «ИМЦ» |
|  | Организация работы муниципальных методических объединений по изучению системы оценивания результатов ВПР, ГИА и иных оценочных процедур. Формирование муниципального экспертного сообщества  | В течение учебного года. Ежегодно | По всем предметам сформированы списки экспертного сообщества. | УО, МКУ «ИМЦ», руководители РМО |
|  | Анализ и корректировка планов работы муниципальных и школьных методических ассоциаций. | Август-сентябрь.Ежегодно | Утвержден план работы муниципальных и школьных методических ассоциаций. | Бабаханова М.А., директор МКУ «ИМЦ», методисты МКУ «ИМЦ» |
|  | Организация и проведение муниципальных семинаров для руководителей и заместителей руководителей ОО по УВР по вопросам управления качеством образования | В течение года Ежегодно | Издан приказ о проведении семинара для директоров ОУ, зам.директоров по УВР по вопросам управления качеством образования. Составлены методические рекомендаций. | Шихбабаев Г.Р., начальник УО МР «Сулейман-Стальский район» Бабаханова М.А., директор МКУ «ИМЦ» |
|  | Разработка ежегодного муниципального плана работы («Дорожная карта») по организационно-технологическому обеспечению, организации и проведению государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования | Сентябрь Ежегодно | Утвержден муниципальный план работы («Дорожная карта») по организационно-технологическому обеспечению, организации и проведению государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования | Ханвердиев А.Х., зам. начальника УО |
|  | Мониторинг соответствия технической оснащенности пунктов проведения экзаменов методическим требованиям Рособнадзора и ежегодное обновление материально-технической базы | В начале учебного года Ежегодно | Составлена аналитическая справка по итогам мониторинга. | Управление образования МР «Сулейман-Стальский район»Ханвердиев А.Х., зам. начальника УО |
|  | Организация и проведение ежегодных апробаций ГИА (в соответствии с графиком РЦОИ) | По графику РЦОИЕжегодно | Проведена отработка действий работниками ППЭ во время проведения ГИА и составлены методические рекомендации  | Ханвердиев А.Х., зам. начальника УО; Ярахмедов К.К., главный специалист МКУ «ИМЦ» |
|  | Подготовка и проведение муниципальных родительских собраний по актуальным вопросам государственной итоговой аттестации  | Апрель, Ежегодно | Утвержден и вывешен на сайте график проведения общеродительских собраний по вопросам ГИА. | Шихбабаев Г.Р., начальник УО МР «Сулейман-Стальский район», Абдуселимова В.Х., зам. директора МКУ «ИМЦ» Рагимханова З.М., руководитель пункта 181 |
|  | Организация и обучение лиц, привлекаемых к ГИА (организаторов в аудитории и вне аудитории) на основе анализа типичных ошибок и видеометок | Апрель Ежегодно | Издан приказ о проведении совещания с работниками всех категорий ГИА | Шихбабаев Г.Р., начальник УО МР «Сулейман-Стальский район»,Ханвердиев А.Х., муниц. координатор |
|  | Ежегодный анализ результатов ГИА (по муниципалитету) | На конец учебного года ежегодно | Составлен рейтинг школ по итогам результатов ГИА и аналитическая справка по результатам ГИА | Ханвердиев А.Х., зам. начальника УО |
|  | Разработка дорожной карты по повышению качества образования (по итогам муниципального статистико-аналитического отчета по результатам ГИА) | Сентябрь 2021г. Ежегодно | Утвержден План мероприятий по подготовке к проведению ГИА в ОУ МР «Сулейман-Стальский район»  | Ханвердиев А.Х., зам. начальника УО;Методисты МКУ «ИМЦ» |
|  | Разработка дорожной карты по повышению качества образования (по итогам муниципального статистико-аналитического отчета по результатам ГИА) | Август-сентябрьЕжегодно | Утверждена Дорожная карта по повышению качества образования | Управление образования МР «Сулейман-Стальский район» |
|  | Формирование муниципального плана организации и проведения выездных семинаров (совещаний) для административных команд ОО, в т.ч. по вопросам анализа и использования результатов оценки качества образования | В начале учебного года. Ежегодно | Утвержден годовой план организации и проведения выездных семинаров (совещаний) | Шихбабаев Г.Р., начальник УО МР «Сулейман-Стальский район»Бабаханова М.А., директор МКУ «ИМЦ», методисты |
|  | Формирование списка педагогов, чьи выпускники показали низкие образовательные результаты ГИА, для участия в адресных программах повышения квалификации  | Сентябрь. Ежегодно. | Составлен список педагогов и школ, чьи выпускники показали низкие результаты по ОГЭ и ЕГЭ  | Бабаханова М.А., директор МКУ «ИМЦ», Азимов А.А., методист МКУ «ИМЦ»;Алахвердиева С.У., методист МКУ «ИМЦ»; Гусейнова М.З., методист МКУ «ИМЦ». |
|  | Разработка адресных рекомендаций для ОО по повышению качества образовательных результатов (в соответствии с рекомендациями в САО по результатам ГИА) | Ежегодно | Разработаны и утверждены Методические рекомендации по повышению качества образования | Ханвердиев А.Х., зам. начальника УО |
|  | Обеспечение строительства новых учреждений дошкольного образования в соответствии с установленными требованиями. | Ежегодно | Завершены строительные работы по начатым объектам и созданы новые места в детских садах. | Администрация МР «Сулейман-Стальский район»  |
|  | Контроль за регистрацией заявлений на место в ДОО и отказом от него | Ежегодно | Составлена аналитическая справка. Своевременно рассмотрены и зарегистрированы заявления (по АИС ЭДС) | Шихбабаев Г.Р., начальник УО, МР «Сулейман-Стальский район» |
|  | Проведение мониторинга потребности в повышении квалификации руководящих и педагогических кадров ОО по проблемам повышения качества образования | Ежегодно | Утвержден график повышения квалификации руководящих и педагогических кадров ОО. | Шихбабаев Г.Р., начальник УО, МР «Сулейман-Стальский район» |
|  | Формирование и ежегодная актуализация муниципального электронного реестра педагогических работников  | Ежегодно | Составлена и утверждена Муниципальная база данных педработников. | Бабаханова М.А., директор МКУ «ИМЦ» |
|  | Повышение квалификации педагогов по работе с детьми с особыми образовательными потребностями | Ежегодно | Заключен договор с ДИРО. График курсов вывешен на сайте. | Азимов А.А., методист МКУ «ИМЦ» |
|  | Обучение специалистов по воспитательной работе и классных руководителей в рамках модуля воспитательной работы в программе курсов повышения квалификации и переподготовки педагогических и руководящих работников. | Ежегодно | Заключен договор с ДИРО. График курсов по повышения качества образования вывешен на сайте. | Азимов А.А., методист МКУ «ИМЦ» |

1. **Направление «Развитие функциональной грамотности»**

**1. Текущая ситуация по направлению и планы по повышению качества**

В муниципальных общеобразовательных организациях не разработаны планы методической работы, которая призвана обеспечить формирование функциональной грамотности обучающихся, педагогических работников. По итогам диагностических работ (ВПР) отмечаются низкие результаты, связанные с неумением использовать предметные знания и решать учебно-практические задачи. Одной из причин является недостаточное использование открытого банка заданий и электронных платформ (РЭШ, Яндекс-учебник, Учи.ру) для формирования функциональной грамотности обучающихся, а также не используются современные формы и методы обучения в рамках учебных занятий и внеурочной деятельности.

В рамках повышения функциональной грамотности обучающихся в муниципальном образовании запланирована следующая работа:

создание муниципального плана мероприятий, направленного на формирование и оценку функциональной грамотности обучающихся общеобразовательных организаций;

реализация Плана (пункты 2-19).

формирование профессиональных компетенций, необходимых в условиях перехода на обновленные ФГОС.

С целью формирования функциональной грамотности обучающихся в МР «Сулейман-Стальский район» проведена определенная работа: составлен и утвержден муниципальный план («дорожная карта») по формированию функциональной грамотности у обучающихся общеобразовательных организаций, назначены методисты-кураторы по шести направлениям функциональной грамотности, которые координируют работу общеобразовательных организаций по регистрации учителей и обучающихся на платформе «Российская электронная школа» (РЭШ) и для организации работы по формированию ФГ у обучающихся. Сформирована база данных обучающихся 8-9 классов 2021-2022 учебного года, а также учителей, участвующих в формировании функциональной грамотности обучающихся по 6 направлениям, проведены семинары по организации работы по формированию ФГ учащихся. Для улучшения работы со школами созданы группы, куда загружают ссылки для вебинаров, планы-графики семинаров по ФГ, пошаговая инструкция для эксперта. Проведены Недели читательской грамотности, математической грамотности и естественно-научной грамотности. На сегодняшний день на платформе «Российская электронная школа» зарегистрированы 1047 учителей и 4657 обучающихся общеобразовательных организаций МР «Сулейман-Стальский район». Работа по формированию функциональной грамотности у обучающихся общеобразовательных организаций продолжается по всем направлениям.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование МО | Количество педагогов, прошедших курсы повышения квалификации по ФГ |
| 1 | Сулейман-Стальский район | 2019 | 2020 | 2021 |
| 0 | 0 | 56 |

**2. Ключевые показатели эффективности**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование ключевого показателя эффективности** | **Единица измерения** | **Текущее значение** | **Плановый период** |
| **2022** | **2023** | **2024** | **2025** | **2026** |
| 4.1. | Наличие ежегодного плана мероприятий, направленных на формирование и оценку функциональной грамотности обучающихся образовательных организаций | Ед. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 4.2. | Результаты региональных олимпиад по читательской грамотности | % | 0 | 4 | 7 | 10 | 14 | 15 |
| 4.3. | Результаты региональных олимпиад по математической грамотности | % | 0 | 3 | 8 | 9 | 13 | 15 |
| 4.4. | Результаты региональных олимпиад по естественнонаучной грамотности | % | 0 | 5 | 9 | 11 | 14 | 15 |
| 4.5. | Результаты региональных олимпиад по финансовой грамотности | % | 0 | 4 | 7 | 9 | 11 | 15 |
| 4.6. | Результаты региональных олимпиад учащихся по креативному мышлению  | % | 0 | 3 | 7 | 8 | 12 | 15 |
| 4.7. | Результаты региональных олимпиад учащихся по глобальным компетенциям | % | 0 | 4 | 8 | 10 | 12 | 15 |
| 4.8. | Повышение квалификации педагогических работников муниципальных образовательных организаций по функциональной грамотности | % | 0,07 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **4.1.** | **Наличие ежегодного плана мероприятий, направленных на формирование и оценку функциональной грамотности обучающихся образовательных организаций** | Наличие развернутого муниципального плана мероприятий по развитию функциональной грамотности, включающего развитие всех видов функциональной грамотности. **Шкала: 1 – очень хорошо; 0 – очень плохо.** |
| **4.2.** | **Анализ результатов участия школьников в региональных олимпиадах по читательской грамотности** | Доля муниципальных ОО, представивших школьные команды на региональную олимпиаду (в %). **Шкала: 100 – очень хорошо; 0 – очень плохо.** |
| **4.3.** | **Анализ результатов участия школьников в региональных олимпиадах математической грамотности** | Доля муниципальных ОО, представивших школьные команды на региональную олимпиаду (в %). **Шкала: 100 – очень хорошо; 0 – очень плохо.** |
| **4.4.** | **Анализ результатов участия школьников в региональных олимпиадах по естественнонаучной грамотности** | Доля муниципальных ОО, представивших школьные команды на региональную олимпиаду (в %). **Шкала: 100 – очень хорошо; 0 – очень плохо.** |
| **4.5.** | **Анализ результатов участия школьников в региональных олимпиадах по финансовой грамотности** | Доля муниципальных ОО, представивших школьные команды на региональную олимпиаду (в %). **Шкала: 100 – очень хорошо; 0 – очень плохо.** |
| **4.6.** | **Анализ результатов участия школьников в региональных олимпиадах по креативному мышлению** | Доля муниципальных ОО, представивших школьные команды на региональную олимпиаду (в %). **Шкала: 100 – очень хорошо; 0 – очень плохо.** |
| **4.7** | **Анализ результатов школьников в региональных олимпиадах по глобальным компетенциям** | Доля муниципальных ОО, представивших школьные команды на региональную олимпиаду (в %). **Шкала: 100 – очень хорошо; 0 – очень плохо.** |
| **4.8.** | **Повышение квалификации педагогических работников муниципальных образовательных организаций по функциональной грамотности**  | Доля педагогических работников, прошедших курсы повышения квалификации по функциональной грамотности (в %)**Шкала: 100 – очень хорошо; 0 – очень плохо.** |

**Перечень мероприятий по направлению**

| **№ п/п** | **Мероприятие** | **Срок** | **Контрольный результат** | **Ответственный исполнитель** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Разработка ежегодного муниципального плана мероприятий, направленных на формирование функциональной грамотности обучающихся  | до 20 сентября ежегодно | Утвержден муниципальный план мероприятий, направленный на формирование и оценку функциональной грамотности обучающихся общеобразовательных организаций. Приказ УО. | Шихбабаев Г.Р., начальник УО;Бабаханова М.А., директор МКУ «ИМЦ» |
| 2 | Формирование муниципальной методической команды по развитию функциональной грамотности обучающихся (не менее 6 методистов по всем видам функциональной грамотности) | до 20 сентября ежегодно | Сформированы муниципальные методические команды по развитию функциональной грамотности обучающихся (6 методистов по всем видам функциональной грамотности). Приказ УО | УО администрации МР «Сулейман-Стальский район», Бабаханова М.А., директор МКУ «ИМЦ» |
| 3 | Формирование перечня муниципальных опорных образовательных организаций по развитию функциональной грамотности (не менее 6 – по каждой из видов грамотности) | до 20 сентября ежегодно | Сформирован муниципальный перечень опорных образовательных организаций по развитию функциональной грамотности (6 – по каждой из видов грамотности), на базе которых созданы муниципальные консультационные площадки. Приказ УО | УО администрации МР «Сулейман-Стальский район», Бабаханова М.А., директор МКУ «ИМЦ» |
| 4 | Разработка муниципальными методическими командами дорожных карт по реализации концепций учебных предметов, (предметных областей) в части формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся и внедрения в учебный процесс банка заданий для оценки функциональной грамотности | до 1 октября ежегодно | Издан приказ управления образования «О разработке дорожных карт по реализации концепций учебных предметов, (предметных областей) в части формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся и внедрения в учебный процесс банка заданий для оценки функциональной грамотности»  | Бабаханова М.А., директор МКУ «ИМЦ».Рабочие муниципальные методические команды, методисты  |
| 5 | Обеспечение участия муниципальной методической команды и школьных координаторов с созданной региональной инфраструктурой для сетевого взаимодействии по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности педагогов и обучающихся  | до 1 октября ежегодно | Заключено Соглашение о сетевом взаимодействии с ГБУ ДПО РД «ДИРО» | Бабаханова М.А., директор МКУ «ИМЦ» |
| 6 | Формирование базы данных учителей, участвующих в развитии функциональной грамотности обучающихся 8-9 классов по всем видам грамотности | до 1 октября ежегодно | Сформирована база данных. | Бабаханова М.А., директор МКУ «ИМЦ» |
| 7 | Методическая поддержка муниципальной командой педагогических и управленческих кадров ОО по вопросам формирования функциональной грамотности | ежегодно | Организована методическая поддержка учителей и образовательных организаций  | Рабочие муниципальные методические команды, методисты МКУ «ИМЦ» |
| 8 | Проведение муниципальной олимпиады для школьных команд по креативному мышлению | 1 февраляежегодно | Изданы Приказы и Положения об олимпиаде Оценочные ведомости с критериями оценки для работы жюри | УО, руководители ОУ МКУ «ИМЦ» |
| 9 | Проведение муниципальной олимпиады для школьных команд по глобальным компетенциям | 1 февраляежегодно | Издан приказ и Положение об олимпиаде. Утверждены Оценочные ведомости с критериями оценки для работы жюри | УО, руководители ОУ, МКУ «ИМЦ» |
| 10 | Создание методического банка лучших практик по формированию функциональной грамотности обучающихся  | ежегодно | Подобраны и размещены на сайте УО информационно-методические материалы лучших практик по формированию функциональной грамотности обучающихся | УО, руководители ОУ, МКУ «ИМЦ» |
| 11 | Подготовка муниципальной заявки и обеспечение повышения квалификации педагогических работников образовательных организаций по формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся (на основе выявленных дефицитов) | ежегодно | Пройдены курсы повышения квалификации по формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся | Управление образования, МКУ «ИМЦ» |
| 12 | Ежегодное формирование муниципальной базы данных обучающихся 5-9 классов для последующего рандомного формирования школьных команд и их участия в муниципальных и региональных мероприятиях по развитию всех видов функциональной грамотности | До1ноября ежегодно  | Сформирована база данных. | УО, руководителиОУ, МКУ «ИМЦ» |
| 13 | Анализ результатов уровня сформированности читательской грамотности обучающихся муниципальных ОО | До 1 мая ежегодно | Составлена Аналитическая справка по результатам проведенной работы | Рабочие муниципальные методические команды, методисты МКУ «ИМЦ» |
| 14 | Анализ результатов уровня сформированности математической грамотности обучающихся муниципальных ОО | До 1 маяежегодно | Составлена Аналитическая справка по результатам проведенной работы | Рабочие муниципальные методические команды, методисты МКУ «ИМЦ» |
| 15 | Анализ результатов уровня сформированности естественнонаучной грамотности обучающихся муниципальных ОО | До 1 маяежегодно | Составлена Аналитическая справка по результатам проведенной работы | Рабочие муниципальные методические команды, методисты МКУ «ИМЦ» |
| 16 | Анализ результатов уровня сформированности финансовой грамотности обучающихся муниципальных ОО | ежегодно | Составлена Аналитическая справка по результатам проведенной работы | Рабочие муниципальные методические команды, методисты МКУ «ИМЦ» |
| 17 | Анализ участия школьников муниципальных ОО в мероприятиях, направленных на повышение уровня сформированности креативного мышления муниципальных ОО | До 1 мая | Составлена Аналитическая справка по результатам проведенной работы | Рабочие муниципальные методические команды, методисты МКУ «ИМЦ» |
| 18 | Анализ участия школьников муниципальных ОО в мероприятиях, направленных на повышение уровня сформированности глобальных компетенций муниципальных ОО | До 1 маяежегодно | Составлена Аналитическая справка по результатам проведенной работы | Рабочие муниципальные методические команды, методисты МКУ «ИМЦ» |
| 19 | Участие обучающихся школ в конкурсах, олимпиадах различного уровня по развитию функциональной грамотности разных возрастных групп под руководством педагогов | ежегодно | Анализ результатов участия обучающихся по результатам оценивания компетенций учащихся  | Рабочие муниципальные методические команды, методисты МКУ «ИМЦ»,  |

**V. Направление «Организация воспитательной работы»**

**1. Текущая ситуация по направлению и планы по повышению качества**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование МО | Количество учащихся, находящихся на профилактическом учете (ПДН, КДН, ЗП)чел. (% от общего числа) | Количество общеобразовательных организаций, имеющих службы медиации (примирения)чел. (% от общего числа) | Количество образовательных организаций, где созданы консультационные центры для родителей по вопросам воспитаниячел. (% от общего числа) |
| 2019 | 2020 | 2021 | 2019 | 2020 | 2021 | 2019 | 2020 | 2021 |
| 1 | Сулейман-Стальский район | 2 (0.2%) | 2 (0.18%) | 0 0%) | 32 (78%) | 34(83%) | 35 (85%) | 15 (37%) | 17(41%) | 20 (49%) |

Принимаемые меры и управленческие решения в создании условий эффективного взаимодействия общеобразовательных организаций с родителями для профилактики девиантного поведения детей:

повысить эффективность ведения профилактической и коррекционной работы, направленной на снижение проявления асоциального поведения учащихся;

оптимизировать работу по взаимодействию с работниками ПДН;

проведение родительских собраний с привлечением работников духовенства.

100% обучающихся образовательных организаций Сулейман-Стальского района вовлечены в мероприятия Плана по реализации в Республике Дагестан в 2021-2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года.

Также ОУ района разработаны и утверждены нормативно-правовые документы, регулирующие сферу воспитания, в сентябре 2021 года в каждом ОУ и ДОУ разработаны и утверждены рабочие программы воспитания.

Меры и управленческие решения по психолого-педагогическому сопровождению обучения и воспитания в общеобразовательных организациях МР «Сулейман-Стальский район» в текущем году:

функционирование служб медиации (примирения) в образовательных организациях;

составление муниципального плана по медиации и всю нормативную документацию;

проведение социально-психологического тестирования (СПТ) в 7-11 классах;

кадровый вопрос по увеличению специалистов (Социальных педагогов, психологов) на республиканском уровне.

повысить квалификацию ответственных лиц за организацию работы по защите прав и интересов.

 Одной из наиболее значимых задач Российской Федерации является патриотическое воспитание, создание условий для повышения их гражданской ответственности. Учащиеся и молодежь являются той аудиторией, которая больше всего нуждается в современных, интерактивных технологиях, формирующих активную гражданскую позицию. Эффективными формами развития общественных инициатив и гражданственности, укрепления личности человека в российском обществе выступают добровольчество и реализация волонтерских проектов. В Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года под гражданским воспитанием понимается создание условий для развития активной гражданской позиции и гражданской ответственности, а также формирование в детской среде принципов коллективизма и социальной солидарности. В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования личностные результаты освоения основной образовательной программы должны отражать, в том числе гражданскую позицию молодого человека как активного и ответственного члена российского общества.

 В настоящее время развитие добровольчества среди обучающихся приобрело системный характер. Это связано как с растущим желанием школьников участвовать в волонтерских мероприятиях, так и с реализацией последовательной государственной политики. С появлением «Российского движения школьников» в школах внедряются федеральные программы, реализуются совместные проекты с общественными, волонтерскими организациями.

 Для общеобразовательных организаций применение добровольческих практик дает новые форматы реализации детской инициативы, открывает возможности использования ценностей добровольчества в воспитательной работе. Учащиеся школ принимают участие в следующих акциях: «Волонтеры Победы», акции «Георгиевская ленточка», «Подари детям радость» и др.

 В период распространения коронавирусной инфекции волонтеры проводили около 50 акций:

 «Масочный режим», «Сидим дома», «Мы Вместе», «Чистые руки», «Поможем пожилым», «Спасибо медикам», «Волонтеры против коронавируса», «Протяни руку помощи тому, кто в ней нуждается», «Берегите себя и своих близких».

 В рамках акции «Мы Вместе» раздали продуктовые наборы малоимущим семьям и детям, находящимся в инфекционном отделении ЦРБ.

Общероссийская детско-юношеская организации «Российское движение школьников» выдает волонтерскую книжку активистам, что дает возможность прибавки 3-5 поощрительных баллов при поступлении в Вузы. Это стимулирует учащихся. Общественная организация РДШ регистрирована и функционирует во всех общеобразовательных организациях муниципального района.

 По стимулированию эффективности работы педагогов по классному руководству ежегодно проводится муниципальный этап республиканского конкурса профессионального мастерства «Самый классный классный». По итогам конкурса победителей и призеров награждают грамотами, ценными призами управления образования и денежными призами из Благотворительного фонда «Умуд».

 С целью поддержки детей из малоимущих семей и детей, находящихся в сложной жизненной ситуации, ежегодно администрация муниципального района и Благотворительный фонд «Умуд» выделяют денежные средства в размере двадцати тысяч рублей и школьный портфель каждому ребенку.

 Особое внимание в общеобразовательных организациях уделяет работе школьной медиации и ученическому самоуправлению. Во всех средних общеобразовательных организациях функционируют детские ученические самоуправления со своим положением, планом работы. Ежегодно активные члены школьных ученических комитетов участвуют в муниципальном конкурсе «Ученик года».

Меры по стимулированию и мотивации повышения показателей участия обучающихся в общественных объединениях, реализующие свою деятельность в образовательных организациях, в мероприятиях центров военно-патриотического воспитания, в республиканских образовательных профильных сменах, в Российском движении школьников, в волонтерском движении на уровне общеобразовательной организации в текущем году:

Распространение лучших практик, технологий воспитания и социализации учащихся;

Постоянное сотрудничество с родителями для решения проблем в организации воспитательного процесса;

Активно внедрять современные информационно-коммуникативные технологии;

Продолжить активную работу по направлению РДШ.

**2. Ключевые показатели эффективности**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **5.1.** | **Наличие рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы в образовательных организациях в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации** | Доля образовательных организаций, имеющих рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работыв соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации (в %).**Шкала: 100 – очень хорошо; 0 – очень плохо.** |
| **5.2.** | **Вовлечение обучающихся в мероприятия Плана по реализации в Республике Дагестан в 2021-2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года** | Доля обучающихся, вовлеченных в мероприятия Плана по реализации в Республике Дагестан в 2021-2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года от общего числа несовершеннолетнихмуниципалитета (*несовершеннолетний учитывается один раз независимо от того, в скольких мероприятиях он принял участие)* (в %).**Шкала: 100 – очень хорошо; 0 – очень плохо.** |
| **5.3.** | **Снижение количества правонарушений, совершенных обучающимися образовательных организаций** | Количество несовершеннолетних образовательных организаций, находящихся на профилактическом учете ПДН, КДН и ЗП от общего числа несовершеннолетних муниципалитета (в общем и отдельно по категории ПДН и категории КДН и ЗП) (в %).**Шкала: 0 – очень хорошо; 100 – очень плохо.** |
| **5.4.** | **Функционирование служб медиации (примирения) в образовательных организациях** | Отношение количества общеобразовательных организаций, имеющих службы медиации (примирения) к общему количеству общеобразовательных организаций в муниципалитете.**Шкала: 1 – очень хорошо; 0 – очень плохо.** |
| **5.5.** | **Функционирование консультационных центров для родителей по вопросам воспитания** | Отношение количества образовательных организаций, где созданы консультационные центры для родителей по вопросам воспитания, к общему количеству образовательных организаций в муниципалитете.**Шкала: 1 – очень хорошо; 0 – очень плохо.** |
| **5.6.** | **Психолого-педагогическое сопровождение образовательной деятельности** | Отношение количества общеобразовательных организаций, где работают педагоги-психологи и социальные педагоги, к общему количеству общеобразовательных организаций в муниципалитете.**Шкала: 1 – очень хорошо; 0 – очень плохо.** |
| **5.7.** | **Вовлечение обучающихся в детские и молодежные объединения, реализующие свою деятельность в образовательных организациях** | Доля детей, вовлеченных в общественные объединения, реализующие свою деятельность в образовательных организациях, к числу обучающихся в образовательных организациях в муниципалитете (в %).**Шкала: 100 – очень хорошо; 0 – очень плохо.** |
| **5.8.** | **Вовлечение обучающихся в мероприятия центров военно-патриотического воспитания** | Доля обучающихся образовательных организаций, вовлеченных в мероприятия центров военно-патриотического воспитания, к числу обучающихся в образовательных организациях в муниципалитете (в %).**Шкала: 100 – очень хорошо; 0 – очень плохо.** |
| **5.9.** | **Участие в образовательных программах и профильных сменах по развитию талантов обучающихся**  | Доля вовлеченных школьников в республиканские образовательные профильные смены к общему числу школьников в муниципалитете, вт.ч. в проекте «Большая перемена» (в %).**Шкала: 100 – очень хорошо; 0 – очень плохо.** |
| **5.10** | **Российское движение школьников** | Доля участников РДШ к общему числу обучающихся в муниципалитете (в %) (участники РДШ должны быть зарегистрированными на официальном сайте РДШ).**Шкала: 100 – очень хорошо; 0 – очень плохо.** |
| **5.11.** | **Вовлеченность родителей в социально-значимую деятельность учащихся** | Количество муниципальных мероприятий, в которых родители вовлекаются в социально-значимую деятельность совместно с учащимися**Шкала: 5 – очень хорошо, 0 – очень плохо** |
| **5.12** | **Развитие волонтерского движения** | Доля волонтеров в общеобразовательных учреждениях от общего числа обучающихся 7-11 классов(%)**Шкала: 50 – очень хорошо; 0 – очень плохо.** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование ключевого показателя эффективности** | **Единица измерения** | **Текущее значение** | **Плановый период** |
| **2022** | **2023** | **2024** | **2025** | **2026** |
| 5.1. | Наличие рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы в образовательных организациях в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации |  % | 100%  | 100% | 100  | 100  | 100  |  100 |
| 5.2. | Вовлечение обучающихся в мероприятия Плана по реализации в Республике Дагестан в 2021-2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года |  % |  100% | 100%6261  | 100  | 100  | 100  | 100  |
| 5.3. | Снижение количества правонарушений, совершенных обучающимися образовательных организаций |  % | 100%6261 | 0.032 %2 |  0 |  0 | 0  | 0  |
| 5.4. | Функционирование служб медиации (примирения) в образовательных организациях  | доля  | 40 ОО | 38  | 41  |  41 | 401 | 41 |
| 5.5. | Функционирование консультационных центров для родителей по вопросам воспитания |  доля |  40 ОО | 38  | 41  | 41  | 41  | 41  |
| 5.6. | Психолого-педагогическое сопровождение образовательной деятельности |  доля | 40  ОО | 27  | 30  | 35  | 35 | 35  |
| 5.7. | Вовлечение обучающихся в детские и молодежные объединения, реализующие свою деятельность в образовательных организациях |  % | 100 % |  45 % | 50%  | 60%  | 70% | 80% |
| 5.8. | Вовлечение обучающихся в мероприятия центров военно-патриотического воспитания |  % | 100% | 40% | 50% | 60% | 70% | 80% |
|
| 5.9. | Участие в образовательных программах центров по выявлению и развитию талантов обучающихся |  % | 100% | 40% | 50% | 60% | 60% | 70% |
| 5.10. | Российское движение школьников |  % | 100% | 45% | 60% | 70% | 70% | 80% |
| 5.11 | Вовлеченность родителей в социально-значимую деятельность учащихся | ед | 3920 | 2600 | 2800 | 3000 | 3000 | 3000 |
| 5.12 | Развитие волонтерского движения | % | 100% | 40% | 50% | 50% | 50% | 50% |

**Перечень мероприятий по направлению**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятие** | **Срок** | **Контрольный результат** | **Ответственный исполнитель** |
|  | Разработка, утверждение и реализация рабочей программы воспитания, и календарный план воспитательной работы в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и Республики Дагестан | АвгустЕжегодно | Разработаны рабочие программы воспитания, Календарные планы воспитательной работы | Абдуселимова В.Х., зам. директора МКУ «ИМЦ» |
|  | Проведение муниципального мониторинга качества организации системы воспитательной работы и условий реализации рабочей программы воспитания, в том числе календарного плана воспитательной работы ОО.  | Ежегодно | Составлена Аналитическая справка по проверке качественного исполнения организации системы воспитательной работы и реализации рабочих программ воспитания | Абдуселимова В.Х., зам. директора МКУ «ИМЦ» |
|  | Проведение муниципальных корректирующих мероприятий, направленных на повышение качества системы воспитательной работы и условий реализации рабочей программы воспитания, в том числе календарного плана воспитательной работы ОО (на основе данных ежегодного муниципального мониторинга) | Ежегодно | Составлен приказ УО «О проведении семинара с зам. по ВР». Подготовлена аналитическая справка по итогам мониторинга.  | Абдуселимова В.Х., зам. директора МКУ «ИМЦ» |
|  | Разработка и реализация муниципального плана работы по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних. | Сентябрь,Ежегодно, | Утвержден Муниципальный план работы по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних. | Инспектор ПДН (по согласованию),Абдуселимова В.Х., замдиректора МКУ «ИМЦ» |
|  | Составление совместного муниципального плана работы с правоохранительными и судебными органами о проведении совместных мероприятий (лекции, встречи, консультации, работа с неблагополучными семьями и детьми из данной категории семей) | СентябрьЕжегодно | Утвержден муниципальный план совместной работы и график организации встреч, консультации, работы с неблагополучными семьями и детьми из данной категории семей. | Инспектор ПДН (по согласованию); Абдуселимова В.Х., зам. директора МКУ «ИМЦ». Прокуратура  |
|  | Участие в региональных мероприятиях, направленных на раннее выявление незаконного потребления наркотических и психотропных средств | Ежегодно  | Составлена аналитическая справка по итогам прохождения социально-психологического онлайн тестирования и антинаркотических акции  | Абдуселимова В.Х., зам. директора МКУ «ИМЦ» |
|  | Развитие механизмов межведомственного взаимодействия по реализации направлений системы воспитания, в том числе проведение совместных мероприятий для детей и молодежи, направленных на гражданское, патриотическое, нравственное, интеллектуальное, физическое, трудовое, экологическое, семейное, социальное воспитание и развитие творческих способностей | ежеквартально | Составлен Аналитический отчет по реализации направлений системы воспитания | Абдуселимова В.Х., зам. директора МКУ «ИМЦ» |
|  | Организация взаимодействия с религиозными организациями по вопросу духовно – нравственного воспитания. | Ежегодно | Утвержден график встреч с представителями муфтията и главами администраций сельских поселений  | УО, директора ОО, зам.директоров по ВР ОУ, представители муфтията РД по С.Стальскому району. |
|  | Организация работы по вовлечению обучающихся в детские и молодежные объединения различной направленности (военно-патриотические, поисковые, научно-образовательные, волонтерские и др.), реализующих свою деятельность в ОО | Ежегодно | Аналитический отчет по увеличению количества обучающихся в детских и молодежных объединениях различной направленности. | Зам.директоров по ВР ОУАбдуселимова В.Х., зам. директора МКУ «ИМЦ» |
|  | Муниципальные военно-патриотические мероприятия, посвященные памятным датам | Ежегодно | Утвержден календарный план воспитательной работы. | Абдуселимова В.Х., зам. директора МКУ «ИМЦ», Аликберова М.Н., вед. спец. МКУ «ИМЦ» |
|  | Организация работы школьных музеев | Ежегодно | Утверждены планы работ школьных музеев | Абдуселимова В.Х., зам. директора МКУ «ИМЦ», Аликберова М.Н., вед. спец. МКУ «ИМЦ» |
|  | Организация и проведение «Дня ученического самоуправления» (с широким привлечением родительской общественности) | Ноябрь. Ежегодно. | Утверждена программа по формированию у учащихся лидерских способностей, умение делать выбор, отвечать за свои поступки | Абдуселимова В.Х., зам. директора МКУ «ИМЦ»,  |
|  | Участие в акциях Российского движения школьников (РДШ) | Ежегодно | Составлен и утвержден план акций РДШ (согласно плану РДШ РД) | Аликберова М.Н., вед. спец. МКУ «ИМЦ» |
|  | Подготовка и утверждение муниципального плана развития добровольчества и волонтёрства | Октябрь Ежегодно | Составлен и утвержден муниципальный план развития волонтёрства. | Аликберова М.Н., вед. спец. МКУ «ИМЦ» |
|  | Формирование муниципального волонтерского корпуса | НоябрьЕжегодно | Обновлены списки волонтров, входящих в волонтерское движение Сулейман-Стальского района. Издан приказ об утверждении новых списков волонтеров. | Аликберова М.Н., вед. спец. МКУ «ИМЦ»  |
|  | Привлечение корпуса волонтеров к организации и проведению муниципальных акций и мероприятий | Ежегодно | Составлен аналитический отчет | Аликберова М.Н., вед. спец. МКУ «ИМЦ» |
|  | Нематериальное поощрение добровольцев, в том числе вручения наград  | Ежегодно | Издан приказ о поощрении волонтеров. | УО, Аликберова М.Н., вед. спец. МКУ «ИМЦ». |

1. Данные указываются нарастающим итогом, включая показатель текущего значения [↑](#footnote-ref-1)